

Digitalverbund: vhs für die Zukunft

Empfehlungsmanagement

cmxOrganize ermöglicht es, gezielt auf **Veranstaltungen hinzuweisen und sie zu empfehlen**, nämlich

1. als Verlinkung in einer E-Mail
2. über die Applikation „Empfehlung“
in den Veranstaltungsdetails im Internetauftritt. Dazu muss die Applikation im Webdokument „Veranstaltung“ eingebunden sein und auf aktiv stehen.

Veranstaltungen können als

- Alternative
 - Fortsetzung
 - Ergänzung
 - Wiederholung
 - Voraussetzung
- zueinander in Verbindung gebracht und beworben werden.

1. Empfehlung via E-Mail-Kommunikation

Für das Bewerben von Veranstaltungen in **E-Mails** stehen folgende **Nachrichtenvorlagen** zur Verfügung:

- **Kursabsage mit Alternative**
- bei Kursabsagen werden automatisiert alternative Kursangebote kommuniziert
- **Informationen zur Veranstaltungsalternative**
- automatisiert werden Informationen zu Veranstaltungsalternativen kommuniziert, z.B. Kurs-/Veranstaltungsdaten, Inhalte u.v.m.
- **Informationen zur Veranstaltungsfortsetzung**
- automatisiert werden Informationen zu Fortsetzungskursen/-veranstaltungen kommuniziert; z.B. Kurs-/Veranstaltungsdaten, Inhalte u.v.m.
- **Information zur Veranstaltungsergänzung**
- automatisiert werden Informationen zu ergänzenden Kursen/-veranstaltungen kommuniziert; z.B. Kurs-/Veranstaltungsdaten, Inhalte u.v.m.
- **Information zur Veranstaltungswiederholung**
- automatisiert werden Informationen zu Möglichkeiten einer Wiederholung von Kursen/Veranstaltungen kommuniziert; z.B. Kurs-/Veranstaltungsdaten, Inhalte u.v.m.
- **Information zur Veranstaltungsvoraussetzung**
- automatisiert werden Informationen zu Voraussetzungen kommuniziert, z.B. Vorkenntnisse, bereits absolvierte Kurs-/Veranstaltungsmodule u.v.m.

In den Nachrichten werden nur Veranstaltungen als Link ausgegeben,

1. die für eine Publikation freigegeben sind (im Internetauftritt angezeigt werden)
2. die sich in der Phase „Durchführung“ befinden und
3. die heute oder in der Zukunft beginnen.

Die Verbindung zwischen Ursprungs- und zu empfehlender Veranstaltung erfolgt über die **Applikation "Empfehlung"** in der Veranstaltung.

In der **Applikation "Empfehlung"** können Veranstaltungen in zwei Richtungen verknüpft werden:

- **Diese** Veranstaltung empfehlen.
- **Andere** Veranstaltung empfehlen.

2. Veranstaltungen in der Applikation „Empfehlung“ empfehlen / verknüpfen

Unten rechts in der Eingabemaske der Veranstaltung auf „**Empfehlungen**“ klicken.

The screenshot shows the event management interface. On the left, there is a list of event details for '242.SIT05.01 Programmpublikation'. On the right, there is a 'Status' section showing 'in Durchführung' and a 'Teilnehmer' section showing 'aktuelle Teilnehmerzahl 8' and 'Basisbelegung: 0'. Below these sections is a navigation menu with various icons and labels. The 'Empfehlungen' icon is circled in red, and a red arrow points to it from the right.

Status	
Status	in Durchführung (Phase)
letzte Statusänderung	...
Grund des Ausfalls	...
Grund des Abbruchs	...
ausgefallen	nein
aktiv	ja

Teilnehmer	
aktuelle Teilnehmerzahl	8 Basisbelegung: 0
freie Plätze	4
automatisch berechnen	ja
minimale Teilnehmerzahl	5
maximale Teilnehmerzahl	12
Basisbelegung	0
Anzahl Wartelisteneinträge	0
Interessenten	0
reservierte Plätze	0
Belegung in Prozent	67 %

Veranstaltungen überprüfen - Hilde

Navigation: Serienanmeldungen, Terminserien (1), Termine (17), Preise (1), Aufwendungen, Beiträge (1), Rollen (17), Klassifikationen, Dokumente (1), Inhalte, Änderungen, Literaturreferenzen (2), BAMF Veranstaltung, Zusatzdaten, vhs.cloud, Checklisten (1), Euro / 1496,00 Euro / 0,00 Euro, Vorgänge (2), Unterveranstaltungen, Planung, **Empfehlungen**

Anschließend auswählen, ob **aktuell bearbeitete** oder **andere Veranstaltung** empfohlen werden soll.

24-2 » 242.SIT05.01 » Italienisch Anfänger Grundstufe - A1, ab L1

Veranstaltung

Empfehlungen

Diese Veranstaltung empfehlen Andere Veranstaltung empfehlen

2.1. „Diese Veranstaltung empfehlen“

Nach dem Klick auf „**Diese Veranstaltung empfehlen**“ erscheint eine Zeile, in der nun

1. definiert wird, ob es sich bei dieser Veranstaltung um eine Alternative, Fortsetzung, Ergänzung, Wiederholung oder Voraussetzung zu einer anderen Veranstaltung handelt (Intention). Durch den Klick auf die Punkte gelangt man zur Auswahl.

24-2 » 242.SIT05.01 » Italienisch Anfänger Grundstufe - A1, ab L1

Veranstaltung

Empfehlungen

Diese Veranstaltung empfehlen Andere Veranstaltung empfehlen

Fortsetzung
Ergänzung
Alternative
Wiederholung
Voraussetzung

Veranstaltung + 24-2 » 242.GK30.40 » Original italienische Küche III ist von + 24-2 » 242.SIT05.01 » Italienisch Anfänger Grundstufe - A1, ab L1

2. die Veranstaltung ausgewählt wird, zu der die Veranstaltung empfohlen wird, die an erster Stelle steht, und in der wir uns befinden.

2.2. „Eine andere Veranstaltung empfehlen“

Nach dem Klick auf „**Andere Veranstaltung empfehlen**“ erscheint analog zur Option „**Diese Veranstaltung empfehlen**“ eine Zeile, in der nun

1. ausgewählt wird, welche andere Veranstaltung zu der Veranstaltung, die an zweiter Stelle steht und in der wir uns befinden, empfohlen werden soll. Durch den Klick auf die Punkte gelangt man zur Auswahl der Veranstaltungen.
2. definiert wird, ob es sich bei der Veranstaltung, die soeben eingefügt wurde, um eine Alternative, Fortsetzung, Ergänzung, Wiederholung oder Voraussetzung handelt (Intention) zu dieser Veranstaltung handelt.

3. Anwendungsbeispiele

3.1. Verknüpfung von Empfehlungen – in der Planungsphase

Bereits in der **Planungsphase** ist es sinnvoll, sich über Möglichkeiten der Verknüpfung von Empfehlungen Gedanken zu machen:

- **Ergänzung**
Im Internetauftritt wird angezeigt, welche Veranstaltungen mit dieser ggf. kombiniert werden können. Bsp.: In einem Sprachkurs Italienisch kann so auf einen Vortrag über die Toscana oder einen Italienisch-Kochkurs hingewiesen werden.
- **Fortsetzung:**
Im Internetauftritt werden die **Fortsetzungen** zu dieser Veranstaltung angezeigt. Bsp.: In einem Einsteigerkurs Buchhaltung wird auf den Aufbaukurs hingewiesen, der im selben Semester / Publikationszeitraum angeboten wird.

Mit Hilfe der **Nachrichtenvorlage „Information zur Veranstaltungsfortsetzung“** können Personen, die an einer der letzten Veranstaltungen teilgenommen haben, ganz einfach per E-Mail auf die Fortsetzung aufmerksam gemacht werden. Dazu werden die Veranstaltungen des letzten Semesters mit dem Aufbaukurs verknüpft und die Teilnehmenden mit Anmeldungen vom Status „Anmeldung“ angeschrieben.

- **Alternative:**

Im Internetauftritt wird eine **Alternative zu dieser Veranstaltung** angezeigt.

Bsp.: Ein Kurs gleichen Inhalts wird von zwei verschiedenen Kursleitenden angeboten, oder die Veranstaltung findet zu einem weiteren/späteren Zeitpunkt erneut statt. Die Veranstaltungen der anderen Honorarkraft oder die weiteren/späteren Veranstaltungen werden nun auch in der Ausgangsveranstaltung als Alternative angezeigt.

- **Voraussetzung:**

Im Internetauftritt wird die Voraussetzung für diese Veranstaltung angezeigt.

Bsp.: In einem Fortgeschrittenenkurs Excel wird auf den verpflichtenden Basiskurs hingewiesen, der im selben Semester / Publikationszeitraum angeboten wird.

- **Wiederholung:**

Mit Hilfe der Nachrichtenvorlage „**Information zur Veranstaltungswiederholung**“ können Personen, die an einer der letzten Veranstaltungen interessiert waren bzw. teilgenommen haben, ganz einfach per E-Mail auf den erneut stattfindenden Kurs hingewiesen werden. Dazu bietet es sich an, die erneut stattfindende Veranstaltungen mit den vorherigen Kursen zu verknüpfen.

Damit werden erreicht:

- Personen mit Status „Anmeldung“, die teilgenommen haben
- Personen mit Status „Warteliste“ bzw. „Interessent“
- **Personen mit Status** „storniert durch Auftragnehmer“ (nach Absage)
- Teilnehmende an Prüfungen, die die Prüfung nicht bestanden haben

3.2. Verknüpfung von Empfehlungen - in der Durchführungsphase

Auch **während des Semesters/Publikationszeitraums** ist es sinnvoll, sich über Möglichkeiten der Verknüpfung von Empfehlungen Gedanken zu machen:

- **Alternative:**

Mit Hilfe der Nachrichtenvorlage „**Information zur Veranstaltungsalternative**“ können Personen,

- im Falle einer **Kursabsage**, ganz einfach per E-Mail auf ein **alternatives Angebot** aufmerksam gemacht werden.
- die auf der **Warteliste** stehen, ganz einfach per E-Mail auf ein **alternatives Angebot** aufmerksam gemacht werden.
- die als **Interessenten** geführt werden, weil sie von der Warteliste nicht nachrücken konnten, ganz einfach per E-Mail auf ein **alternatives Angebot** aufmerksam gemacht werden.

- **Wiederholung:**

Mit Hilfe der Nachrichtenvorlage „**Information zur Veranstaltungswiederholung**“ können Personen, die z.B. eine Prüfung nicht bestanden haben, per E-Mail auf die Wiederholung der Prüfung aufmerksam gemacht werden.

Darstellung im Internet

Italienisch für Anfänger - Grundstufe A1

ohne Vorkenntnisse

Lehrbuch: Con Piacere Nuovo A1, ISBN 978-3-12-525201-1 (Klett-Verlag), ab Lektion 1.

Bei Bedarf werden auch Grammatikübungen angeboten.



Veranstaltung in Warenkorb legen

Anmelden

Belegung: (Plätze frei)

Zeiten	17 Vormittage, 17.09.2024 - 04.02.2025 Dienstag, 10:30 - 12:00 Uhr,
Anzahl	▶ 17 Termin(e)
Leitung	Monica Klein , Lehrerin , Muttersprachlerin
Nummer	242.SIT05.01
Ort	vhs Kempten , Bodmanstraße 2 , 87435 Kempten (Allgäu) , Raum 204 , II_Stock
Preis	Preis: 187,00 €

Termine in Kalender speichern

Unsere Empfehlungen

ONLINE-Italienisch für den Urlaub Einstiegskurs für Reisende mit ZOOM (20.09.2024) ist eine **Alternative** zu dieser Veranstaltung.

Original italienische Küche III (08.11.2024) ist eine **Ergänzung** zu dieser Veranstaltung.

Weitere Veranstaltungen von

[Italienisch Konversation - Mittelstufe B1 \(242.SIT07.00\)](#)

3.3. Gezielte Ansprache zum Zeitpunkt der Publikation neuer Veranstaltungen

Über den Report "**Veranstaltungen empfehlen**" im Objekt „Anmeldung“ können Teilnehmende aus **vergangenen Veranstaltungen** direkt angeschrieben werden.

Folgende Filter können kombiniert werden:

- Zeitraum des Beginns der ursprünglichen Veranstaltung
- Zeitraum des Beginns der zu empfehlenden Veranstaltungen
- Status der Anmeldung
- Intention/Grund der Kommunikation, z.B. Fortsetzung, Wiederholung, Ergänzung, Alternative

Information über Fortsetzungen

- Status = Anmeldung
- Beginn der aktuellen Veranstaltung = aktueller Publikationszeitraum
- Intention = Fortsetzung
- Beginn der vergangenen Veranstaltung = vergangener Publikationszeitraum

Information über die Wiederholung

- Beginn der aktuellen Veranstaltung = aktueller Publikationszeitraum
- Intention = Wiederholung
- Beginn der vergangenen Veranstaltung = vergangener Publikationszeitraum

TN, die von Warteliste hätten nachrücken können, aber z.B. zeitlich nicht konnten

- Status = Interessent

TN, die von Warteliste nicht nachrücken konnten, weil kein Platz frei wurde

- Status = Warteliste

TN, denen abgesagt wurde, weil die Veranstaltung ausfiel

- Status = storniert durch Auftraggeber (z.B. Unternehmen des Teilnehmenden)

3.4. Hinweis zur Warteliste

Ist eine Veranstaltung voll belegt, sind Anmeldungen auf eine Warteliste möglich (auch über das Internet).

Sobald eine Anmeldung für eine Warteliste vorliegt, blockiert diese einen freiwerdenden Platz im Falle einer Stornierung oder eines Abbruchs. Die Veranstaltung bleibt als voll markiert.

Wird eine **Anmeldung storniert oder abgebrochen**, erscheint – sofern Wartelistenanmeldungen vorhanden sind – im internen Bereich cmx ein Hinweis auf die Warteliste:

<p>Zur Veranstaltung Nummer und Titel der Veranstaltung existiert mindestens ein Wartelisteneintrag</p>
--

Über den Report "**Warteliste in Veranstaltung abarbeiten**" im Objekt „Veranstaltungen“ werden alle Veranstaltungen gelistet,

- die sich in der Phase Durchführung befinden,
- deren Beginn in der Zukunft liegt,
- bei denen es freie Plätze gibt UND mindestens genauso viele Anmeldungen im Status Warteliste vorhanden sind (TN Wart \geq TN frei UND TN frei $>$ 0).

Bei den in diesem Report gelisteten Veranstaltungen blockiert also mindestens eine Wartelistenanmeldung einen „freien“ Platz.

Dieser Report sollten täglich geprüft werden, um freie Plätze mit Personen auf der Warteliste aufzufüllen.