

Die Volkshochschule Troostberg e.V. sucht Dich zum nächstmöglichen Termin für

## **Kursplanung – Programmierstellung – Veranstaltungsorganisation**

zur Betreuung der [vhs-Ballettschule](#) und [Kurse der Außenstellen](#) (administrative Tätigkeiten - kein eigenes Unterrichten) mit 10 bis 15 Wochenstunden

### **Dein Profil:**

- Du hast ein (sozial-) wissenschaftliches Studium und magst auch gerne die Verwaltungsarbeiten?
- Du verfügst über Kontakte und ein Netzwerk im nördlichen Chiemgau, einen PKW und über solide Kenntnisse am PC?
- Du liebst den Umgang mit Menschen und findest schnell pragmatische Lösungen?

### **Dann könntest Du zu uns passen!**

Freue Dich auf einen vielseitigen Job, einen unbefristeten Arbeitsplatz in einem netten interdisziplinären Team und auf Bürohund Benno 🐶.

### **Das erwartet Dich:**

- Bezahlung nach TVöD Entgeltgruppe 10
- betriebliche Altersvorsorge
- Leistungsvergütung (LoB)
- kostenlose Teilnahme an Seminaren der vhs
- Fortbildungen beim Bayer. vhs-Verband
- ggf. spätere Betreuung von weiteren Programmbereichen und entsprechend ausgeweiteter Arbeitszeit

**Interessiert?** Dann bewirb Dich bis **15. Februar 2026** per **E-Mail bei Günther Kleinknecht**

[kleinknecht@vhs-trostberg.de](mailto:kleinknecht@vhs-trostberg.de)

Volkshochschule Troostberg e. V.

Heinrich-Braun-Straße 6

83308 Troostberg

[www.vhs-trostberg.de](http://www.vhs-trostberg.de)